

RESPONSABLE DU SERVICE TOURISME (H/F)

Dynamique, volontaire, ayant le sens du défi et du contact, vous travaillez au projet de dynamisation touristique du territoire communautaire

OBJECTIFS DU POSTE

- ✓ Définir et mettre en œuvre la stratégie de développement touristique et territorial de la Communauté de Communes
- ✓ Coordonner les projets, actions et services de l'Office de tourisme communautaire

ACTIVITES

1. Définir, mettre en œuvre et coordonner le plan d'actions de l'Office de Tourisme

- Coordonner l'activité du conseil d'exploitation (OT géré en SPA)
- Proposer et suivre le budget de l'OT, coordonner le recouvrement de la taxe de séjour et assurer la recherche de financements sur les projets en cours et à venir
- Assurer le suivi des projets en cours et à venir
- Piloter la politique de communication et de promotion de l'Office et de la destination Castillon Pujols
- Piloter la mise en place et l'animation de la démarche qualité

2. Assurer le management de l'équipe

3. Assurer le montage de produits et les actions partenariales

- Organiser les événements et activités visant à mobiliser, fidéliser et professionnaliser les prestataires locaux
- Participer au montage de produits touristiques et développer un réseau de commercialisation
- Améliorer l'attractivité du territoire par la valorisation de ses atouts, par la participation et / ou la mise en place d'actions promotionnelles et le travail sur l'éligibilité du territoire à des dispositifs adaptés

4. Représenter l'OT auprès des partenaires privés et institutionnels

5. Participation et accompagnement de la commission économique en collaboration avec le manager de centre-ville

QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

Savoirs :

- Bonne connaissance des partenaires institutionnels
- Connaissance de l'économie touristique et des missions des Offices de tourisme
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance des enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques en matière de développement économique et touristique
- Capacité à se tenir à jour sur l'évolution des différents dispositifs touristiques

Savoirs faire :

- Animation et conduite de réunions
- Aisance rédactionnelle, rédaction de comptes-rendus, de présentations powerpoint
- Bon niveau de communication orale, esprit de synthèse

Savoirs être :

- Qualités managériales : gestion d'équipe, fixation d'objectifs, évaluation...
- Qualités d'écoute et capacité à fédérer différents acteurs
- Expérience de gestion en mode projet
- Être force de proposition
- Capacité d'organisation

PARTICULARITES DANS LES CONDITIONS DE TRAVAIL :

-réunions en soirée, disponibilité, déplacements sur le territoire

EMPLOI

-Filière administrative

-poste à temps complet

-Grade recherché : équivalent attaché /rédacteur principal 1^{ère} classe, rédacteur principal 2^{ème} classe, rédacteur

-Recrutement statutaire ou contractuel

-CNAS

- Poste à pourvoir dès que possible

Expérience requise : minimum 3 ans d'expérience professionnelle de la fonction publique territoriale dans le domaine concerné et/ou expérience de terrain en matière de promotion économique et touristique

POSITIONNEMENT DANS LA COLLECTIVITE

L'agent est placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur général des services et l'autorité territoriale du président de la Communauté de communes Castillon Pujols

candidature à envoyer dès que possible

A Annabelle Sheriffs, Responsable RH rh@castillonpujols.fr

Monsieur le Président de la Communauté de Communes de Castillon Pujols

1 Allées de la République

BP 116

33350 CASTILLON LA BATAILLE